

**PRIENŲ R. SKRIAUDŽIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

**MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

Parengė darbo grupė:  
A. Jurešienė, A. Kiškienė, A.  
Vabuolienė

Aptarta Mokytojų tarybos  
posėdyje 2016 m. rugpjūčio 29, Prot. Nr. 6

**Skriaudžiai, 2016**

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prienų r. Skriaudžių pagrindinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimą, įsivertinimą, kontrolinių darbų krūvį ir tvarką, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimą apie mokymosi sėkmingumą.
2. Tvarkos apraše aptariami vertinimo tikslai, uždaviniai, nuostatos ir principai; vertinimo tipų naudojimo formos ir būdai.
3. Mokyklos Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis:
  - 3.1. Bendrosiomis programomis;
  - 3.2. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309;
  - 3.3. Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK – 556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija);
  - 3.4. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais Bendraisiais ugdymo planais;
  - 3.5. Lietuvos higienos norma HN 21:2010 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. V-60;
  - 3.6. Prienų r. Skriaudžių pagrindinėje mokykloje galiojančiais administracijos, mokytojų, mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) susitarimais.

## II. MOKINIŲ MOKYMOSI PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. **Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tikslas** – kriterijais grįstas ugdymosi ir mokymosi stebėjimas, ir grįžtamasis ryšys; informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimas, kaupimas, interpretavimas, ir naudojimas mokymo bei mokymosi kokybei užtikrinti.
5. **Uždaviniai:**
  - 5.1. Nustatyti mokinių pasiekimų lygį bei pažangą, išsiaiškinti kiekvieno mokinio stiprybes, ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais (globėjais, rūpintojais) priimti sprendimus dėl tolesnio mokymosi žingsnių, mokiniui būtinos pagalbos;
  - 5.2. Palaikyti mokymąsi ir teikti savalaikį atsaką (grįžtamąjį ryšį) mokiniams ir mokytojams, gerinant mokymo(si) proceso kokybę;
  - 5.3. Apibendrinti, susumuoti pasirinkto mokymosi laikotarpio rezultatus;
  - 5.4. Vertinti ugdymo kokybę, identifikuoti problemas ir inicijuoti reikalingus sprendimus.

## III. MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO SAMPRATA

6. **Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas** – kriterijais grįstas ugdymosi ir mokymosi stebėjimas ir grįžtamasis ryšys, informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimas ir kaupimas, interpretavimas ir naudojimas mokymo ir mokymosi kokybei užtikrinti.
7. **Formuojamasis ugdomasis vertinimas** – ugdymo(si) procese teikiamas abipusis atsakas, grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui gerinti mokymą(si), nukreipiantis, ką dar reikia išmokyti, leidžiantis mokytojui pritaikyti mokymą, siekiant kuo geresnių rezultatų.
8. **Įsivertinimas** – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, nusimatant tolesnius mokymosi žingsnius.

9. **Diagnostinis vertinimas** – vertinimas, kuriuo išsiaiškinami mokinio pasiekimai, tam tikru mokymosi metu padaryta pažanga, numatomos tolesnio mokymosi galimybės ir pagalba sunkumams įveikti.
10. **Apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas** – formaliai patvirtinti mokinio ugdymosi rezultatai, baigus programą, kursą, modulį ar kitą mokymosi etapą.
11. **Kaupiamasis vertinimas** – taikoma, kaip formuojamojo vertinimo dalis, mokinio pasiekimams ir pažangai stebėti bei fiksuoti.

#### **IV. MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO NUOSTATOS IR BŪDAI**

12. Ugdymo(si) procese svarbus formuojamasis vertinimas, grįstas mokytojo ir mokinio sąveika ir palaikantis mokymąsi. Mokytojas stebi mokinių mokymąsi, jų bendradarbiavimą, įsitraukimą, pastangas, mokymosi būdus, sunkumus ir padeda suprasti mokiniui, kas jau išmokta, ko dar reikia mokytis, kaip įveikti sunkumus, kokie mokymosi būdai veiksmingi. Mokiniai, konsultuojami mokytojo, pagal kriterijus mokosi vertinti vienas kito ir savo darbą, įsivertinti pasiekimus ir pažangą.
13. Ugdymo procese formuojamasis vertinimas derinamas su diagnostiniu ir kaupiamuoju vertinimu. Vertinimo (pripažinimo) ir įsivertinimo metodai bei procedūros, vertinami ir įsivertinami ugdymosi rezultatai, vertinimo informacijos panaudojimas atitinka ugdymo programose keliamus ugdymosi tikslus ir numatytus rezultatus. Pripažįstamos mokinio savarankiškai (savaiminio mokymosi būdu), dalyvaujant neformaliojo švietimo programose ir kitoje veikloje įgytos kompetencijos.
14. Vertinant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimus ir pažangą, remiamasi bendrosiose ugdymo programose apibrėžtais mokymosi pasiekimais ir konkrečiam mokiniui pritaikytoje ugdymo programoje numatytais pasiekimais:
  - 14.1. mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo pritaikytą ar individualizuotą programą, mokymosi pasiekimai vertinami „p. p.“ (padarė pažangą) arba „n. p.“ (nepadarė pažangos);
  - 14.2. mokinių, mokomų pagal pagrindinio ugdymo programą (pritaikytą ar individualizuotą ugdymo programą) mokymosi pasiekimai vertinami taikant 10 balų sistemą.
15. Kompetencijos (*asmeninė, mokėjimo mokytis, komunikavimo, pažinimo, socialinė-pilietinė, kultūrinė, kūrybiškumo*), ypač nuostatų dėmuo, vertinamos ir įsivertinamos mokinių ir mokytojo sąveikoje, dialoguose, diskusijose, renkant ir kaupiant kokybinius kompetencijų įrodymus (mokinių darbai, įvertinimai, įsivertinimai, komentarai, refleksijos) vertinimo aplankuose (taip pat ir elektroniniuose aplankuose).
16. Mokykloje veikia mokinio asmeninės pažangos stebėsenos sistema.
17. Kognityvinių gebėjimų vertinimas (diagnostinio vertinimo užduotys, kontroliniai ir kiti vertinimo darbai, tarptautiniai ir nacionaliniai mokinių pasiekimų tyrimai ir patikrinimai) vykdomas, taikant mokiniams iš anksto žinomus, su jais aptartus kriterijus, ir apima tris dėmenis:
  - 17.1. žinias ir supratimą (faktai, informacija, sąvokos, dėsningumas, teiginiai, simboliai, vienetai, pavyzdžiai, reikalingos priemonės), kurie būtini, kad mokiniai sėkmingai įsitrauktų į pažintines veiklas. Vertinant faktines žinias, tikrinama, kaip mokiniai įsimena, atpažįsta, apibrėžia, aprašo, nusako, iliustruoja pavyzdžiais, pasirenka priemones;
  - 17.2. žinių taikymo gebėjimus, kurie apima įvairių situacijų supratimą ir žinių panaudojimą problemoms tose situacijose spręsti. Vertinami mokinių gebėjimai palyginti, priešpriešinti, klasifikuoti, modeliuoti, susieti, interpretuoti, rasti sprendimus, paaiškinti, parodant supratimą;
  - 17.3. aukštesnius mąstymo gebėjimus, būtinus, sprendžiant problemas, kuriant paaiškinimus, darant išvadas, priimant sprendimus, perkeliant įgytas žinias į naujas

situacijas. Vertinami gebėjimai analizuoti, apibendrinti, interpretuoti, integruoti žinias, numatyti, prognozuoti, sudaryti, sukurti, formuluoti išvadas, apibendrinti informaciją ir pritaikyti naujoms situacijoms, kritiškai vertinti, argumentuoti, reflektuoti.

18. Kriterijus vertinimui ugdymo(si) procese nustato mokytojai arba patys mokiniai, padedami mokytojo. Diagnostinių testų, tarptautinių ir nacionalinių mokinių pasiekimų tyrimų ir patikrinimų vertinimo kriterijai apibrėžiami iš anksto, kad mokiniai su mokytojais juos galėtų aptarti ir išsiaiškinti.

19. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informacija, gaunama ugdymo procese, panaudojama, nustatant mokinių mokymosi poreikius, pritaikant ugdymo turinį individualiai mokiniui, mokinių grupei ar klasei, aptariant mokymosi pasiekimus ir pažangą su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

20. Duomenys apie mokinių pasiekimus, gauti, atliekant tarptautinius ir nacionalinius mokinių pasiekimų tyrimus, diagnostinius testus, panaudojami, informuojant tėvus (globėjus, rūpintojus) ir visuomenę apie bendrojo ugdymo kokybę ir rezultatus, rengiant formaliojo ir neformaliojo švietimo programas, kuriant mokymo(si) medžiagą, aprūpinant mokyklas priemonėmis, rengiant mokytojus ar tobulinant jų kvalifikaciją.

21. Pradinio ugdymo programoje pirmoje klasėje mokantis mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus ir individualią pažangą, ir užtikrina ugdymosi tęstinumą.

22. Pradinio ugdymo procese prioritetas teikiamas mokymąsi palaikančiam vertinimui. Vertinami mokinio individualūs pasiekimai ir pažanga, nelyginama su kitų mokinių pasiekimais.

23. Pradinio ugdymo programoje mokinių pažangai ir pasiekimams fiksuoti ir vertinimo informacijai pateikti naudojami komentarai, vertinimo aplankai, kuriuos, mokytojo padedami, mokosi sudaryti patys mokiniai, kartu mokydamiesi įsivertinti ir savo pasiekimus. Mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami. Pradinio vertinimo aprašymas pateikiamas 3 lentelėje, priedas Nr. 2.

24. Mokiniui, baigiant pradinio ugdymo programą, mokytojas parengia mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašą, kuris padeda užtikrinti kiekvieno mokinio sėkmingą perėjimą prie mokymosi pagal pagrindinio ugdymo programą.

25. Pagrindinio ugdymo programos dalykų mokytojai susipažįsta su kiekvieno mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašu ir užtikrina ugdymosi tęstinumą.

26. Mokinių žinių ir supratimo, žinių taikymo ir aukštesniųjų mąstymo gebėjimų vertinimo informacijai užrašyti naudojami pažymiai, komentarai, kaupiamieji darbai ir vertinimai.

27. Baigę pagrindinio ugdymo programą mokiniai sukaupę jų įgytas kompetencijas įrodančių darbų ir vertinimų visumą (Aplanką).

28. Mokinių vertinimo kriterijai:

28.1. 5–10 klasėje mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami taikant 10 balų sistemą, aprašymas pateikiamas 1 lentelėje.

### **Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas, taikant 10 balų sistemą**

*1 lentelė*

<b>Pažymys/ jo reikšmė</b>	<b>Kaip mokinys parodo savo gebėjimus ir žinias (rodiklis)</b>	<b>Mokinio gebėjimai ir žinios bendrųjų programų/išsilavinimo standarto atžvilgiu</b>
10 (puikiai)	Vertina ir kuria: kelia hipotezes, prognozuoja, teikia alternatyvas, improvizuoja, nusprendžia, vadovauja.	Pagal amžių ir mokymosi pakopą rodo susiformavusią kompetenciją. Bendrųjų programų aukštesnysis lygis.
9 (labai gerai)	Integruoja ir vertina: argumentuoja nuomonę, savarankiškai randa	Ryškėja kompetencija. Bendrųjų programų aukštesnysis lygis.

	informaciją, ją tvarko ir tikslingai naudoja, derina, įvertina, įtakoja, modeliuoja.	
8 (gerai)	Analizuoja, išvelgia visumą: argumentuoja, daro išvadas, planuoja, diskutuoja, išplečia, tiksliai formuluoja.	Gebėjimai tvirtesni nei reikalauja bendrosios programos. Bendrųjų programų pagrindinis lygis.
7 (pakankamai gerai)	Supranta, analizuoja ir taiko žinias naujose situacijose: priskiria, palygina, nustato ryšius, išskaido, apibendrina, interpretuoja, papildo, rodo iniciatyvą.	Gebėjimai ir žinios visiškai atitinka bendrąsias programas. Bendrųjų programų pagrindinis lygis.
6 (patenkinamai)	Supranta ir taiko žinias įprastose situacijose: išaiškina, palygina, nurodo ryšius, klasifikuoja, apibūdina.	Iš esmės pasiektas standartas. Bendrųjų programų patenkinamas lygis.
5 (silpnai)	Supranta esmę: atlieka, klausia, perduoda informaciją, pateikia pavyzdžių, išplečia.	Artėja prie pagrindinio standarto. Bendrųjų programų patenkinamas lygis.
4 (labai silpnai)	Rodo bendrą supratimą: apibrėžia, aprašo, pasakoja savais žodžiais.	Gebėjimai ir žinios minimaliai atitinka bendrųjų programų reikalavimus. Bendrųjų programų patenkinamas lygis.
3 (blogai)	Nors žinios ir fragmentiškos, bet: atskiria, išskiria, nustato, išvardina.	Priartėja prie bendrųjų programų reikalavimų, galima numatyti būdus, kaip jį pasiekti artimiausiu metu.
2 (labai blogai)	Žinios fragmentiškos: tikslingai stebi, klauso, randa, atkreipia dėmesį.	Artėja prie bendrųjų programų reikalavimų, tačiau dar akivaizdžiai jo nepasiekia.
1 (nieko neatsakė, neatliko užduoties)	Žinios labai fragmentiškos: pakartoja, pavadina.	Ryškėja gebėjimai ir žinios, kurios leis siekti standarto.
Neatestuotas	Kai mokinys praleidžia 50% ir daugiau dalyko pamokų per trimestrą.	Organizuojama atsiskaitymas pagal „Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą“.

#### **V. 5 KLASĖS IR NAUJAI ATVYKUSIŲ MOKYTIS MOKINIŲ VERTINIMAS ADAPTACINIŲ LAIKOTARPIU**

29. 5 klasės mokiniams adaptacinis laikotarpis nustatomas pagal einamųjų mokslo metų mokyklos Ugdymo planą.
30. Pirmąjį pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimo mėnesį 5 klasės ir naujai atvykusių mokinių pasiekimai gali būti tikrinami kontroliniais darbais, norint įvertinti mokinio žinių ir gebėjimų lygį. Mokytojai taiko individualius mokinių pažinimo metodus, siekdami išsiaiškinti mokinių ugdymo (-si) pasiekimus.
31. Adaptaciniu laikotarpiu, 5 klasės ir naujai atvykusių mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami, mokytojai aptaria su mokiniu mokymosi sunkumus, teikia mokymosi pagalbą.

32. Pasibaigus 1 mėnesio laikotarpiui, 5 klasės mokinių žinios ir gebėjimai aprašomi formoje – „Mokinio mokymosi pasiekimų aprašomasis vertinimas adaptaciniu laikotarpiu“, žr. priedą Nr. 1 (2 lentelė). Mokinio aprašomąjį vertinimą atlieka 5 klasėje dėstantys mokytojai.
33. 5 klasės mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) su mokinių pasiekimais (pagal aprašomojo vertinimo duomenis) pasirašytinai supažindina klasės auklėtojas, aptaria pagalbos poreikį.

## VI. MOKYKLOS BENDRUOMENĖS SUPAŽINDINIMAS SU VERTINIMU

34. Planuodami ugdymo turinį mokytojai sieja jį su mokymo (-si) tikslais atsižvelgdami į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus.
35. Vertinimo būdus mokytojai žymi ilgalaikių planų „Pamokos temos“ skiltyje (parašo pvz.: „kontrolinis darbas“, „testas“ ir pan.).
36. Mokytojai, mokslo metų pradžioje, mokinius supažindina su vertinimo kriterijais, būdais ir formomis.
37. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka talpinama mokyklos tinklapyje.
38. Kiekvienas mokytojas dalyko vertinimo kriterijus gali skelbti savo kabineto skelbimų lentoje.
39. Mokiniai, neatvykę į mokyklą vertinimo dieną, bet turintys pateisinamą priežastį (gydytojo ar tėvų lapelį), privalo atsiskaityti su mokytojų suderinę atsiskaitymo dieną, laiką ir vietą. Mokiniai, neatvykę į mokyklą vertinimo dieną be priežasties, privalo atsiskaityti kitą mokykloje apsilankymo/ buvimo dieną.
40. Galutinis kaupiamąjo balo, trimestro, pusmečio ar metinio trimestro pažymys rašomas išvedant aritmetinį vidurkį: sudedama visų pažymių suma ir padalinama iš pažymių skaičiaus. Jei išvedus aritmetinį vidurkį po kablelio yra skaičius 5, pvz.: 7,5 galutinis pažymys apvalinamas į aukštesnįjį arba paliekamas pagal sveiką skaičių, mokytojo nuožiūra.
41. Minimalus dalyko pažymių skaičius per trimestrą lygus savaitinių pamokų skaičiui + 1, tačiau ne mažesnis nei 3 pažymiai per trimestrą. Išimtis: gali būti mažiau pažymių, kai mokytojas turi vieną pamoką per savaitę, o mokinys sirgo.
42. Mokinių dalyvavimas mokyklos, rajono ar respublikinėse olimpiadose, konkursuose, varžybose ir pan. gali būti vertinamas pažymiu.
43. Tėvai supažindami su standartizuotų, diagnostinių testų rezultatais klasės vadovo ir (arba) mokyklos administracijos pasirinktais būdais.
44. Apie vaikų mokymosi pasiekimus ir pažangą tėvai informuojami pagal mokyklos nustatytą tvarką.

## VII. MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO BŪDAI

45. Mokytojai, ugdymo procese, gali taikyti šiuos vertinimo būdus:
  - 45.1. **Kontrolinis darbas** – ne mažesnės kaip 30 minučių trukmės raštu arba kompiuteriu atliekamas ir įvertinamas darbas, skirtas mokinio pasiekimams ir pažangai patikrinti baigus dalyko programos dalį. Jo metu negalima naudotis papildoma medžiaga ir konsultuotis su draugais ar mokytoju. Kontrolinio darbo rezultatų įvertinimas dešimties balų vertinimo sistemoje įrašomas į e-dienyną. Mokiniai, praleidę kontrolinį darbą, privalo jį atsiskaityti pagal punkte nurodytą tvarką.
  - 45.2. **Apklausa žodžiu** – skirta patikrinti dalyko žinias ir/ar gebėjimą gimtąja ar užsienio kalba taisyklingai, argumentuotai reikšti mintis. Atsakinėjant žodžiu įvertinimas pateikiamas argumentuotai tos pačios pamokos metu. Praleidus pamoką be priežasties, mokytojas turi teisę

kitą pamoką kviesti atsakinėti ir vertinti. Iš anksto apie apklausą mokinius informuoti neprivalu.

45.3. **Apklausa raštu** atliekama iš 1–3 pamokose išdėstytos medžiagos, trunka ne daugiau kaip 30 min. Apklausa raštu formos gali būti įvairios: klausimynas, testas, diktantas. Darbai gali būti vertinami pažymiu arba kaupiamuoju balu. Iš anksto apie apklausą mokinius informuoti neprivalu.

45.4. **Savarankiškas darbas** atliekamas iš jau išmoktų ar naujai išdėstytų programoje numatytų temų. Savarankiško darbo tikslas – sužinoti, kaip mokinys geba pritaikyti įgytas žinias individualiai atlikdamas praktines užduotis. Savarankiško darbo metu mokiniai gali naudotis mokytojo nurodytomis mokymo priemonėmis. Darbai nebūtinai vertinami pažymiu. Mokytojas gali pasirinkti, kurių mokinių darbus jis įvertins. Iš anksto apie savarankišką darbą mokinius informuoti neprivalu.

45.5. **Rašiny, teksto suvokimo patikrinimas, kūrybinis darbas ir kt.** trunka 1–2 pamokas. Apie juos mokiniai informuojami prieš savaitę. Darbų įvertinimas pažymiu įrašomas į klasės elektroninį dienyną. Mokiniai, praleidę rašinį dėl pateisinamos priežasties, atsiskaito individualiai susitarę su mokytoju, bet ne vėliau kaip per dvi savaites. Jei mokinys sirgo ilgiau nei 2 savaites, dėl atsiskaitymo individualiai tariaisi su dėstančiu mokytoju.

45.6. **Laboratoriniai darbai** skirti ugdyti mokinių gebėjimus, teorines žinias pritaikyti praktiškai ir, naudojant tam tikras priemones, išspręsti iškeltą problemą.

45.7. **Praktinis, kūrybinis darbas** skiriamas norint patikrinti, kaip mokiniai geba teorines žinias pritaikyti praktiškai ir, naudodami technologijas, sukurti realų ar virtualų produktą.

45.8. **Projektinis darbas** mokiniams siūlomas siekiant išplėsti ir pagilinti mokymosi turinį. Projektiniai darbai gali būti pažintiniai, kultūriniai, moksliniai, tiriamieji, sveikos gyvensenos, ekologiniai ir t. t. Darbai būna integruoti, trumpalaikiai arba ilgalaikiai. Projektinį darbą gali atlikti vienas mokinys arba mokinių grupės. Iš anksto aptariami vertinimo kriterijai. Vertinant atsižvelgiama į tikslo, uždavinių, išvadų formulavimą, temos atskleidimą, darbo pateikimo turiningumą, išsamumą, originalumą, taisyklingą kalbos vartojimą, tinkamą pristatymą auditorijai, nurodytą naudotą literatūrą, užrašų tvarkingumą ir t.t. Mokiniai skatinami įsivertinti bei argumentuoti savo įsivertinimą.

45.9. **Diagnostiniai testai ir standartizuoti testai** rašomi atsižvelgiant į diagnostinių ir standartizuotų testų rašymo tvarką ir grafikus, vykdomus rajone ir (ar) respublikoje. Gautas testo įvertinimas gali būti įrašomas į elektroninį Dienyną.

45.10. **Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP)** vertinimas vykdomas vadovaujantis PUPP tvarkos aprašu ir kitais šią tvarką reglamentuojančiais dokumentais.

## 5 KL. MOKINIO MOKYMO SI PASIEKIMŲ APRAŠOMASIS VERTINIMAS ADAPTACINIŲ LAIKOTARPIŲ

2 lentelė

<b>PRIENŲ R. SKRIAUDŽIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA</b> <b>5 kl. mokinio <u>VARDAS PAVARDĖ</u> mokymosi pasiekimų aprašomasis vertinimas adaptaciniu laikotarpiu</b> <b>20...–20... m. m</b>						
---	--	--	--	--	--	--

Eil. Nr.	Dalykas / mokytojas	Mokinio mokymosi lygio apibūdinimas pagal Bendrųjų programų reikalavimus[1]				
		1.	Lietuvių kalba	Žinios ir supratimas	Kalbėjimas ir klausymas	Skaitymas
2.	Anglų kalba (I-oji užsienio k.)	Sakytinio teksto supratimas (klausymas)	Rašytinio teksto supratimas (skaitymas)	Kalbėjimas	Rašymas	Domėjimasis dalyku (mokėjimas mokytis)
3.	Rusų kalba (II-oji užsienio k.)					
4.	Matematika	Žinios ir supratimas	Gebėjimas komunikuoti dalyko kalba	Matematinis mąstymas	Problemų sprendimas	Domėjimasis matematika
5.	Informacinės technologijos	Žinios ir supratimas	Gebėjimas komunikuoti dalyko kalba	Praktiniai gebėjimai	Problemų sprendimas	Domėjimasis dalyku (mokėjimas mokytis)
Eil. Nr.	Dalykas, mokytojas	Mokinio mokymosi lygio apibūdinimas pagal Bendrųjų programų reikalavimus				



6.	<b>Istorija</b>					
7.	<b>Dorinis ugdymas</b>					
8.	<b>Gamta ir žmogus</b>					
9.	<b>Žmogaus sauga</b>					
10.	<b>Technologijos</b>	<b>Žinios ir supratimas</b>	<b>Projektavimas</b>	<b>Informacijos paieška</b>	<b>Technologiniai procesai ir jų rezultatai</b>	
11.	<b>Dailė</b>	<b>Dailės raiška</b>	<b>Gebėjimas vertinti ir įsivertinti kūrybos darbus</b>	<b>Dalyvavimas kūrybinėje veikloje.</b>	<b>Dailės reiškinių pažinimas artimiausioje aplinkoje.</b>	
12.	<b>Muzika</b>	<b>Muzikinė raiška</b>	<b>Muzikos klausymasis apibūdinimas ir vertinimas</b>	<b>Dalyvavimas muzikinėje veikloje.</b>	<b>Muzikos pažinimas artimiausioje aplinkoje.</b>	
13.	<b>Kūno kultūra</b>	<b>Žinios ir supratimas</b>	<b>Gebėjimai</b>	<b>Domėjimasis dalyku (nuostatos)</b>	<b>Dalyvavimas sportinėje veikloje.</b>	

**Susipažinau:**

(Vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė)

parašas

data

[1] Dalykų Bendrosios programos, prieiga per internetą: [http://portalas.emokykla.lt/bup/Puslapiai/pagrindinis\\_ugdymas\\_bendras.aspx](http://portalas.emokykla.lt/bup/Puslapiai/pagrindinis_ugdymas_bendras.aspx)

**PRADINIŲ KLASIŲ MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS  
PAMOKOSE**

3 lentelė

Vertinimo formos ir būdai		Laikotarpiai
Apie mokinių mokymosi pasiekimus mokinių tėvai informuojami komentarais elektroniniame dienyne:		Kiekvieną mėnesį
<ul style="list-style-type: none"> <li>Lietuvių kalba, anglų kalba, matematika;</li> </ul>		ne mažiau kaip 2 kartus per mėnesį
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pasaulio pažinimo, dailės ir technologijų, muzikos, kūno kultūros, tikybos;</li> </ul>		ne mažiau kaip 1 kartą per mėnesį
<ul style="list-style-type: none"> <li>Visuomet įrašomi kontrolinių darbų (pvz. diktantų ar kt.) komentarai, atliktų testų – surinktų taškų skaičius.</li> </ul>		Pagal poreikį
1-4 klasių mokinių pasiekimai fiksuojami atitinkamose Dienyno skiltyse įrašant mokinio pasiektą mokymosi lygį (nepatenkinamas, patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis) pagal pasiekimų požymius, aprašytus Bendrosiose programose.	Dalyko mokytojas	Trimestro pabaigoje.
Apie mokinio pažangą, mokymo(si) ar ugdymo(si) pasiekimus, problemas informuojama individualių pokalbių metu.	Mokytojas, mokinys, mokinio tėvai (globėjai)	Pagal būtinybę.
Tėvų susirinkimai.	Mokytojas	Ne rečiau kaip du kartus per metus.
pr – neatsinešė priemonių	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mokinys nepasiruošęs pamokai</li> </ul>	Vertybinių nuostatų vertinimo kriterijai
! – elgesys neramina	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mokinio elgesys netinkamas, nereaguoja į mokytojo pastabas.</li> </ul>	
Š – šaunus poelgis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mokinio elgesys atspindi susiformavusias teigiamas vertybes ir nuostatas</li> </ul>	
nd – neatliktas darbas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mokinys neatliko jam patikėtos užduoties / darbo.</li> </ul>	
Mokinių darbai kaupiami „Mokinių darbų aplankuose“, o pasibaigus mokslo metams grąžinami mokinių tėvams		